

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 22 de marzo 2024

LICDA, ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: <u>Paulino Felipe Espinoza</u>	CUI: <u>1995 71546 1416</u>
Número de contrato: <u>DGPCVN-029-158-2024</u>	Acuerdo Ministerial: <u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesional) <u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista: <u>25909215</u>
Número de Factura: <u>4050272852</u>	Serie: <u>F9F4E7CD</u>
Honorarios Mensuales: <u>Q5,000.00</u>	Período del Informe: <u>MARZO 2024</u>
Monto Total del Contrato <u>Q19,677.42</u>	Plazo del Contrato: <u>03/01/2024 al 30/04/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios: <u>Palacio Nacional de la Cultura</u>	

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA de la Dirección de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé para que el personal de mantenimiento esté presente en su horario establecido de entrada almuerzo y salida.
- b) Apoyé en montajes y desmontajes de cada evento.
- c) Apoyé en el traslado de mobiliario de un lugar a otro dentro del recinto.
- d) Apoyé con el personal de la planta, así mismo de los ascensoristas.
- e) Apoyé con el personal para turnos de fin de semana y días festivos.
- f) Apoyé en lo que le sea solicitado.

Paulino Felipe Espinoza
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arquitecta Claudia Maria Barillas Gálvez
Subadministradora del Palacio Nacional de la Cultura
~~Arq. Claudia Maria Barillas Gálvez~~
Sub-Administradora
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios